

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
 Ректор ЛНМУ
 імені Данила Галицького
 чл.-кореспондент НАМН
 України, професор
 Б.С. Зіменковський
 «_____» _____ 2016 р.

ПРІОРИТЕТНІ ЗАХОДИ
 Львівського національного медичного університету
 імені Данила Галицького
 щодо реалізації наказу МОЗ України від 05.10.2016 №1043

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні	Терміни виконання
1	2	3	4
I. Організаційні питання			
1.	Здійснювати контроль виконання графіку проведення семінарів для лікарів та молодших медичних спеціалістів первинної ланки охорони здоров'я, лікарів загальної практики-сімейних лікарів, лікарів станцій швидкої та невідкладної медичної допомоги	Проректор з лікувальної роботи Декан ФПДО	До 01.07.2017
2.	Забезпечити участь провідних науково-педагогічних працівників кафедр університету у підготовці фахівців первинної ланки охорони здоров'я, зокрема лікарів загальної практики – сімейних лікарів, лікарів станцій (відділень) швидкої та невідкладної медичної допомоги з урахуванням критеріїв і вимог Директиви ЄС 2005/36/ЄС, глобальних стандартів підвищення якості медичної освіти (WFME, 2009), Європейських стандартів підготовки сімейних лікарів (WONCA 2013) та європейської	Декан ФПДО Декани медичних факультетів Завідувачі профільних кафедр	До 01.07.2017

	академії викладачів сімейної медицини (EURACT)		
3.	Забезпечити проведення регіональних науково-практичних семінарів провідними науково-педагогічними працівниками кафедр з метою удосконалення безперервного професійного розвитку лікарів і провізорів та молодших медичних спеціалістів первинної та вторинної ланки у контексті завдань з імунопрофілактики в Україні та реформування галузі в цілому	Проректор з лікувальної роботи, Декан ФПДО, Завідувачі кафедр	До 01.07.2017
4.	Забезпечити роботу кафедри Медицини катастроф та військової медицини відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2015 №143 «Про оптимізацію мережі військових навчальних підрозділів вищих навчальних закладів» та спільного наказу Міноборони, МОЗ та МОН України від 29.09.2015 № 514/633/989 «Про утворення кафедр медицини катастроф та військової медицини вищих медичних навчальних закладів»	Перший проректор Начальник навчального відділу Завідувач відділу АГР Завідувач кафедри Медицини катастроф та військової медицини	До 01.07.2017
5.	Здійснювати планування та організацію освітнього процесу за програмою підготовки офіцерів запасу медичної служби на кафедрі Медицини катастроф та військової медицини відповідно до спільного наказу Міноборони, МОЗ та МОН України від 29.06.2016 № 322/631/709 «Про затвердження Інструкції про організацію військової підготовки громадян України за програмою підготовки офіцерів	Перший проректор Начальник навчального відділу Завідувач кафедри Медицини катастроф та військової медицини	До 01.07.2017

	запасу медичної служби», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2016 за № 1070/29200		
6.	Проводити внутрішній аудит фінансової та господарської діяльності університету за минулий навчальний рік та у разі виявлення порушень вжити відповідних заходів згідно із законодавством	Проректор з економіки Головний бухгалтер	постійно
7.	Проводити індексацію заробітної плати та стипендії відповідно до приросту індексів споживчих цін в межах кошторисних призначень	Проректор з економіки Головний бухгалтер	при виникненні
8.	В межах фонду заробітної плати здійснювати встановлення надбавок та доплат, виплату премій та матеріальної допомоги	Проректор з економіки Головний бухгалтер	протягом року
9.	В межах кошторисних призначень спрямовувати кошти на поліпшення соціального захисту студентів	Проректор з економіки Головний бухгалтер	протягом року
10.	Згідно Закону про вищу освіту переглянути тарифи вартості навчання для студентів та інтернів, які будуть зараховані на навчання у 2017 році	Проректор з економіки Головний бухгалтер	другий квартал 2017 року
11.	Переглядати тарифи вартості навчання на циклах підвищення кваліфікації лікарів і провізорів, які будуть навчатись у 2017 році	Проректор з економіки Головний бухгалтер	щоквартально
12.	Реєструвати бюджетні зобов'язання за загальним фондом в межах кошторисних призначень	Проректор з економіки Головний бухгалтер	протягом року
13.	При потребі проводити перерозподіл бюджетних призначень з метою недопущення кредиторської заборгованості	Проректор з економіки Головний бухгалтер	протягом року
14.	Забезпечити складання	Проректор з економіки	щомісячно

	достовірної оперативної статистичної та фінансової звітності	Головний бухгалтер	щоквартально
15.	Проводити оплату за матеріальні цінності та виконані роботи виключно по факту отримання товару, наданих послуг та виконаних робіт	Проректор з економіки Головний бухгалтер	постійно
16.	У разі утворення протермінованої заборгованості проводити претензійно-позовну роботу	Проректор з економіки Головний бухгалтер	при необхідності
17.	Економно витратити господарські матеріали	Проректор з економіки Головний бухгалтер	протягом року
18.	Забезпечити жорсткий режим економії коштів на оплату комунальних та транспортних послуг	Проректор з економіки Головний бухгалтер	постійно
19.	З метою економного витрачання коштів на оплату комунальних послуг здійснити ряд заходів з підготовки університету до роботи в осінньо-зимовий період	Проректор з економіки Головний бухгалтер	жовтень 2016 року
20.	З метою скорочення витрат на адміністративно-господарські цілі проводити детальний їх аналіз	Проректор з економіки Головний бухгалтер	щомісячно
21.	Враховуючи реальну потребу для підготовки лікарів і провізорів, здійснювати придбання сучасних підручників і посібників, у тому числі на електронних носіях	Проректор з економіки Головний бухгалтер	протягом року
22.	Для оволодіння практичними навичками, необхідними для подальшої роботи на посадах лікарів, доукомплектувати навчально-тренінговий центр новими інтерактивними тренажерами	Проректор з економіки Головний бухгалтер	протягом року
23.	Контролювати стан виконавської дисципліни та організації діловодства,	Проректори Декани факультетів Завідувачі кафедр	Постійно

	відповідальність керівників підрозділів та кафедр за своєчасне і якісне виконання актів та доручень Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України та МОЗ України, інших міністерств і відомств.	Керівники підрозділів	
24.	Забезпечити своєчасне надання та належне оформлення документів щодо звітних і планових показників виконання державного замовлення на підготовку та підвищення кваліфікації фахівців, наукових та науково-педагогічних кадрів (наказ МОЗ України від 21.06.2013 №536 «Про формування та розміщення державного замовлення на підготовку фахівців, наукових, науково-педагогічних кадрів, підвищення кваліфікації»)	Перший проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи Відповідальний секретар приймальної комісії Проректор з економіки	До 01.07.2017
25.	Провести внутрішній аудит фінансової та господарської діяльності за навчальний рік	Проректор з економіки Головний бухгалтер	До 01.07.2017
26.	Першочергово спрямовувати кошти загального та спеціального фондів державного бюджету на поліпшення соціального захисту студентів та працівників; підготовку до роботи в осінньо-зимовий період	Проректор з економіки Головний бухгалтер Завідувач відділу АГР	Постійно
27.	У зв'язку з переведенням на вакантні місця державного замовлення вступників з числа пільгових категорій осіб, зарахованих на навчання за кошти фізичних і юридичних осіб (відповідно листа МОЗ України від 15.08.2016 №08.01-30/22/775-16; 22/764-16/21024 «Про переведення вступників окремих категорій»)	Декани факультетів	До 01.12.2016

	відобразити відповідну інформацію у базі даних «Контингент» та у ЄДЕБО		
II. Актуальні питання змісту навчання			
28.	Оновити навчальні програми до- та післядипломної підготовки лікарів, лікарів загальної практики – сімейних лікарів з урахуванням компетенцій, визначених Всесвітньою асоціацією сімейних лікарів та викладачів сімейної медицини та Європейською академією викладачів сімейної медицини (EURACT)	Проректор з лікувальної роботи Декани медичних факультетів та факультету післядипломної освіти Завідувачі кафедр сімейної медицини	До 01.12.2016
29.	Здійснювати контроль виконання оновлених наскрізних програм «Загальна практика-сімейна медицина», «Паліативна та хоспісна допомога»	Декани медичних факультетів Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
30.	Аналізувати стан підготовки фахівців спеціальності «Загальна практика-сімейна медицина» шляхом первинної та вторинної спеціалізації у ході реформ практичної охорони здоров'я	Голова Центральної методичної комісії Декан ФПДО Завідувачі кафедр сімейної медицини	Впродовж 2016-2017 н.р.
31.	Забезпечити подальшу підготовку студентів з дисциплін «Домедична допомога в екстремальних ситуаціях», «Основи медичного забезпечення населення і військ»	Завідувач кафедри Медицини катастроф та військової медицини	Впродовж 2016-2017 н.р.
32.	Постійно удосконалювати вивчення військової терапії, хірургії, травматології, нейрохірургії, гігієни та епідеміології відповідно до затверджених МОЗ України програм з навчальних дисциплін: "Внутрішня медицина", "Хірургія, дитяча	Завідувачі кафедр Внутрішньої медицини №1 та №2; Хірургії №1 та №2; Травматології та ортопедії; Невропатології та нейрохірургії ФПДО; Гігієни та екології;	Впродовж 2016-2017 н.р.

	хірургія", "Травматологія та ортопедія", "Нейрохірургія", "Гігієна та екологія", "Епідеміологія"	Епідеміології;	
33.	Продовжити викладання питань військової фармації відповідно до затверджених МОЗ України програм з навчальних дисциплін: "Гігієна", "Клінічна фармація", "Організація та економіка фармації", "Фармакотерапія", "Аптечна технологія ліків", "Мікробіологія", «Токсикологічна хімія»	Завідувачі кафедр Гігієни та екології; Клінічної фармації, фармакотерапії та медичної стандартизації; Організації та економіки фармації; Технології ліків і біофармації; Мікробіології; Токсикологічної і аналітичної хімії;	Впродовж 2016-2017 н.р.
34.	Забезпечити вивчення питань військової медицини у програмах підготовки лікарів-стоматологів	Декан стоматологічного факультету Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
35.	Забезпечити вивчення питань військової медицини у програмах післядипломної підготовки	Декан ФПДО Завідувачі кафедр ФПДО	Впродовж 2016-2017 н.р.
36.	Проводити цикли тематичного удосконалення для підвищення кваліфікації фахівців з психологічної реабілітації та соціальної роботи з постраждалими під час виконання військової служби	Декан ФПДО Завідувачі кафедр ФПДО	Впродовж 2016-2017 н.р.
37.	Оперативно вносити зміни до змісту програм та навчально-методичного забезпечення дисциплін військово-медичної тематики на до і післядипломному рівні підготовки лікарів і провізорів з урахуванням профільних рекомендацій фахівців Української військової медичної академії	Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
38.	Продовжити закупівлю та видання навчальної літератури	Директор бібліотеки	Впродовж 2016-2017 н.р.

	для забезпечення викладання військової медицини та медицини надзвичайних ситуацій		
III. Поліпшення якості та організації освітнього процесу			
39.	Продовжити впровадження нових стандартів вищої освіти в освітній процес підготовки фахівців другого (магістерського) рівня галузі знань 22 «Охорона здоров'я» спеціальностей 222 «Медицина», 221 «Стоматологія», 226 «Фармація»	Перший проректор з науково-педагогічної роботи Начальник навчального відділу Декани факультетів Завідувачі кафедр I року навчання	Впродовж 2016-2017 н.р.
40.	Розробити і затвердити програми навчальних дисциплін другого року навчання за спеціальностями 222 «Медицина», 221 «Стоматологія», 226 «Фармація»	Завідувачі кафедр II року навчання Голови профільних методичних комісій	До 30.06.2017
41.	Оновити комплекси навчально-методичного забезпечення дисциплін другого року навчання за спеціальностями 222 «Медицина», 221 «Стоматологія», 226 «Фармація»	Завідувачі кафедр II року навчання Голови профільних методичних комісій	До 30.06.2017
42.	Продовжити роботу авторських колективів кафедр університету з оновлення підручників і посібників, відповідно до нових стандартів підготовки фахівців другого (магістерського) рівня галузі знань 22 «Охорона здоров'я» спеціальностей 222 «Медицина», 221 «Стоматологія», 226 «Фармація»	Завідувачі кафедр Голови профільних методичних комісій	Впродовж 2016-2017 н.р.
43.	Забезпечити здобувачів вищої освіти необхідними навчально-методичними матеріалами, відповідно до Ліцензійних вимог провадження освітньої	Декани факультетів Директор бібліотеки Завідувачі кафедр	До 30.09.2016

	діяльності закладів освіти (Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12. 2015 №1187)		
44.	Здійснювати постійний контроль стану запровадження нових стандартів освіти на кафедрах	Декани факультетів	Впродовж 2016-2017 н.р.
45.	Сформувати і представити на розгляд МОН України ліцензійну справу підготовки молодших бакалаврів галузі знань 22 «Охорона здоров'я» спеціальності 223 «Медсестринство»	Директор Медичного коледжу	До 01.01.2017
46.	Забезпечити подальший контроль за викладанням наскрізних програм: «Підготовка студентів медичних факультетів вищих медичних навчальних закладів та закладів післядипломної освіти для оволодіння практичними навичками та методами, необхідними для подальшої роботи на посадах лікарів за спеціальністю «Загальна практика сімейна медицина» (затверджена МОЗ України 16.12.2015), «Паліативна та хоспісна допомога» (затверджена МОЗ України 17.04.2014), «Послідовного вивчення основ трансплантології» (затверджена МОЗ України 08.04.2011), «Профілактика ВІЛ- інфікування, передачі ВІЛ від матері до дитини, діагностика, лікування ВІЛ-інфікованих та соціально-психологічна підтримка людей, що живуть з ВІЛ» (затверджена МОЗ України 19.11.2009)	Декани медичних факультетів	Впродовж 2016-2017 н.р.
47.	Впроваджувати у навчальний процес сучасні дистанційні та інформаційні технології для	Декани факультетів Зав. кафедри медичної інформатики	Постійно

	покращення організації навчання та забезпечення належної якості практичної підготовки лікарів, провізорів, медичних сестер	Директор медичного коледжу Начальник відділу інформатизації	
48.	Завершити створення Центру симуляційної медицини для засвоєння та удосконалення практичних навичок студентів медичних факультетів і лікарів-інтернів	Декани медичних факультетів Декан ФПДО	До 01.01.2017
49.	Ефективно використовувати у освітньому процесі міжкафедральні навчально-тренінгові центри практичної підготовки	Декани факультетів Завідувачі кафедр	Постійно
50.	Постійно удосконалювати діяльність навчально-тренінгових центрів практичної підготовки студентів та лікарів-інтернів	Декани факультетів Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
51.	Забезпечити якісну підготовку рукописів, у тому числі електронних підручників та посібників, і їх належну експертизу та запобігання академічного плагіату (накази МОЗ України від 19.01.2015 №20 та від 04.05.2016)	Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
52.	Забезпечувати постійне оновлення та розміщення оприлюднених Центром тестування інформаційних банків тестових завдань на сервері дистанційного навчання	Начальник відділу інформатизації	Впродовж 2016-2017 н.р.
53.	Проаналізувати результати складання ліцензійних іспитів здобувачами освіти факультету у 2015/2016 н.р., удосконалити разом з завідувачами профільних кафедр систему заходів для забезпечення якісної підготовки до ліцензійних інтегрованих іспитів у 2016-2017 н.р.	Декани факультетів Завідувачі кафедр	До 20.10.2016

54.	Довести до відома здобувачів освіти графік складання тестових ліцензійних іспитів «Крок», «Порядок проведення ліцензійних інтегрованих іспитів», затверджений МОЗ 29.04.2013 р., процедуру апеляції, критерії оцінювання у 2016-2017 н.р.	Декани факультетів	До 10.10.2016
55.	Перевірити своєчасність оновлення та використання кафедрами тестових завдань з бази ліцензійних іспитів 2015-2016 н.р. (та п'яти попередніх років) у освітньому процесі, для поточного і підсумкового контролю знань здобувачів освіти	Декани факультетів Завідувачі кафедр	До 20.10.2016
56.	Забезпечити використання тестових завдань з інформаційного банку Центру тестування, як складової освітньо-професійної програми та програми навчальної дисципліни. Включити у підсумковий контроль 100% тестових завдань з інформаційного банку Центру тестування	Завідувачі кафедр	Постійно
57.	Забезпечити проведення обов'язкових діагностично-тренінгових тестувань здобувачів освіти у терміни, встановлені наказом ректора від 23.09.2016 №2691-з. Результати діагностично-тренінгових тестувань подавати у навчальний відділ у трьохденний термін після їх проведення, вказувати загальний відсоток правильних відповідей по тесту та по субтестах з окремих дисциплін. Результати проаналізувати: поіменно, за формами навчання, за середнім показником по	Декани факультетів Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р. Відповідно до графіка

	факультету		
58.	Організувати тренінги студентів та інтернів до ліцензійних іспитів з використанням інформаційної мережі університету	Декани факультетів Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
59.	Провести підсумковий ректорський контроль знань здобувачів освіти у терміни, встановлені наказом ректора від 23.09.2016 №2691-з	Декани факультетів	Впродовж 2016-2017 н.р. Відповідно до графіка
60.	Здійснювати післятестаційний моніторинг знань вмінь і навичок суб'єктів навчання з навчальних дисциплін та підготовку суб'єктів навчання до ліцензійних іспитів Крок	Декани факультетів Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
61.	Впровадити сучасну комп'ютерну адаптивну систему контролю знань здобувачів факультету післядипломної освіти для забезпечення контролю і самоконтролю знань і вмінь слухачів ФПДО	Декан ФПДО Завідувач кафедри інформатики Начальник відділу інформатизації	До 01.07.2017
62.	Продовжити підготовку тестових завдань з питань, які стосуються невідкладних станів, організації допомоги в екстремальних ситуаціях, надання медичної допомоги в бойових умовах для поповнення банку тестів Центру тестування	Завідувачі профільних кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
63.	Здійснювати якісну експертизу завдань до ліцензійних іспитів Крок	Члени експертних груп	Відповідно до графіка
64.	Надавати допомогу ДО «Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою освітою напрямів підготовки «Медицина» і «Фармція» МОЗ України» з питань приведення мети і змісту іспитів «Крок» у	Завідувачі профільних кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.

	відповідність до нових стандартів вищої освіти спеціальностей галузі 22 «Охорона здоров'я»		
65.	Забезпечити належний рівень методичного та матеріально-технічного забезпечення кафедр (забезпечення літературою, комп'ютерами, тренажерами, фантомами тощо)	Завідувачі кафедр Начальник відділу маркетингу та постачання	Впродовж 2016-2017 н.р.
66.	Продовжити придбання сучасних підручників і посібників, у тому числі на електронних носіях	Директор бібліотеки	Впродовж 2016-2017 н.р.
67.	Забезпечити впровадження сучасної інформаційної системи бібліотеки, створення електронних каталогів, репозитарію, штрих-кодування, замовлення літератури у режимі on-line, електронного читацького квитка	Директор бібліотеки	Впродовж 2016-2017 н.р.
68.	Забезпечити контроль впровадження методичних рекомендацій для керівників баз стажування лікарів-інтернів, форм індивідуального плану підготовки лікарів-інтернів, щоденників роботи інтернів усіх спеціальностей	Декан ФПДО Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
69.	Створювати наукові колективи Університету спільно з науковими установами з метою проведення спільних наукових досліджень, підготовки фахівців за кваліфікаційним рівнем доктора філософії; організувати спільні PhD програми	Проректор з наукової роботи Декани факультетів Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
70.	Продовжити роботу щодо високої ефективності аспірантури та докторантури, клінічної ординатури	Проректор з наукової роботи	Впродовж 2016-2017 н.р.
71.	Продовжити відбір та укладення контрактів з високо-	Помічник ректора з кадрових питань	Постійно

	кваліфікованими науково-педагогічними кадрами, залучення до науково-педагогічної діяльності обдарованої молоді	Декани факультетів	
72.	Забезпечити високу якість наукових публікацій здобувачів вищої освіти та науковців, включення їх до видань наукометричних баз даних	Проректор з наукової роботи Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
73.	Посилити контроль патентно-інформаційного відділу за реєстрацією прав власності на об'єкти прав інтелектуальної власності <ul style="list-style-type: none"> - збільшення кількості об'єктів інтелектуальної власності (патентів на винаходи, корисні моделі тощо) співробітниками шляхом оплати витрат з позабюджетних коштів університету на оформлення та отримання патентів; - надання методичної допомоги у виявленні об'єктів права інтелектуальної власності (винаходів, корисних моделей, комп'ютерних програм тощо) , придатних для набуття прав інтелектуальної власності на них у процесі планування, виконання кафедральних тем- НДР, дисертаційних робіт; - зарахування на баланс університету(інвентарна оцінка), як нематеріальні активи після встановлення відповідності щодо об'єкту інтелектуальної 	Проректор з наукової роботи Директор бібліотеки Начальник патентно-інформаційного відділу	Постійно

	<p>власності та здійснення за ними контролю, якщо існує можливість їх комерціалізації - створення ринкової оцінки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - поповнення бази даних інноваційних розробок співробітників університету за рахунок новостворених об'єктів інтелектуальної власності та розміщення їх на сайті університету; - встановлення можливого комерційного потенціалу результатів наукової та інноваційної діяльності структурних підрозділів університету з метою їх подальшого трансферу; - формування та подача заявки для участі у конкурсних програмах «Горизонт 2020» з можливістю фінансування та отримання винагороди 		
74.	Продовжити надання навчально-методичної, інформаційної, матеріально-технічної допомоги Донецькому та Луганському медичним університетам	Ректорат	Впродовж 2016-2017 н.р.
75.	<p>Сприяти розвитку академічної доброчесності, належного цитування, протидії плагіату; брати участь у створенні МОН України національного репозитарію академічних текстів</p> <ul style="list-style-type: none"> - розробити та оприлюднити на сайті університету Положення «Протидія плагіату в Львівському 	<p>Проректор з наукової роботи Комісія з питань етики Комісія доброчесності</p>	Впродовж 2016-2017 н.р.

	<p>національному медичному університеті імені Данила Галицького»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - створити алгоритм технічної експертизи з виявлення академічного плагіату шляхом застосування вільного доступу програмного забезпечення на сайті університету; - підготувати, затвердити та опублікувати методичні вказівки з грифом МОЗ «Технічна експертиза наукових праць на наявність академічного плагіату» для запобігання академічного плагіату в наукових роботах; - здійснювати повноцінну поточну перевірку наукових публікацій, дисертаційних робіт на предмет виявлення академічного плагіату програмами «Etxt Антиплагіат», «AntiPlagiatus 1.3.1.7» та «AdvegoPlagiatus 1/3/2/0» 		
76.	Продовжити діяльність з участі у міжнародних освітніх та наукових грантових програмах, пошуку міжнародних партнерів для реалізації нових проектів, європейських програм стажування та міжнародного обміну	Керівник Центру розвитку досліджень, трансферу технологій, міжнародної наукової інтеграції Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
77.	Інтенсифікувати роботу з виконання спільних наукових досліджень з науково-дослідними інститутами та вищими медичними навчальними закладами	Керівник Центру розвитку досліджень, трансферу технологій, міжнародної наукової інтеграції Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.

	України і зарубіжних країн		
78.	Забезпечити подальше направлення на навчання у провідні закордонні університети та клініки викладачів, аспірантів, кращих студентів у рамках чинних міжуніверситетських та міждержавних угод, програм	Проректори Декани факультетів Керівник Центру розвитку досліджень, трансферу технологій, міжнародної наукової інтеграції Завідувачі кафедр	Впродовж 2016-2017 н.р.
79.	Здійснювати внутрішній моніторинг якості освітньої діяльності та вдосконалення системи управління університетом	Проректори Декани факультетів	Впродовж 2016-2017 н.р.
80.	Вжити заходів для досягнення високих показників університету у вітчизняних і закордонних рейтингах та наукометричних базах	Проректори Завідувачі кафедр	Постійно
IV. Виховна робота			
81.	Постійно проводити роз'яснювальну роботу серед викладачів і студентів та вживати дієвих заходів щодо запобігання корупційних правопорушень	Проректор з науково-педагогічної роботи Декани факультетів	Впродовж 2016-2017 н.р.
82.	Проводити анонімні анкетування студентів щодо фактів корупційних діянь та хабарництва, залучаючи громадські організації, органи студентського самоврядування та представників іноземних земляцтв	Проректор з науково-педагогічної роботи Декани факультетів	Впродовж 2016-2017 н.р.
83.	Забезпечити складання та затвердження плану заходів з виховної роботи, графіків чергування кураторів у гуртожитках, проведення зустрічей зі студентами, звітів з виховної роботи.	Проректор з науково-педагогічної роботи. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи.	До 10.10.2016
84.	Здійснювати заходи щодо організації студентського дозвілля, залучення до участі у творчих самодіяльних	Проректор з науково-педагогічної роботи Декани факультетів	Впродовж 2016-2017 н.р.

	колективах, спортивних секціях		
85.	Сприяти роботі органів студентського самоврядування, студентських наукових товариств	Проректор з науково-педагогічної роботи Проректор з наукової роботи Декани факультетів	Впродовж 2016-2017 н.р.
86.	Забезпечувати подальшу діяльність груп милосердя та волонтерських загонів студентів та лікарів-інтернів; вживати заходів щодо пропагування серед студентської молоді засад здорового способу життя; залучати студентів до впорядкування студентських гуртожитків, спортивних майданчиків та прилеглих до них територій	Проректор з науково-педагогічної роботи Декани факультетів	Впродовж 2016-2017 н.р.
87.	Забезпечити постійне інформування науково-педагогічних працівників, студентів, аспірантів, докторантів, інтернів, курсантів із основними положеннями Стратегії національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки (Указ Президента України від 13 жовтня 2015 року №580/2015); рекомендаціями слухань у Комітеті ВР України з питань сім'ї, молодіжної політики, спорту та туризму на тему: "Формування патріотизму та національної свідомості дітей та молоді в сучасних умовах" від 22 грудня 2015 року; наказами МОН України та МОЗ України щодо національно-патріотичного виховання молоді.	Координаційна рада з гуманітарної освіти і виховання (далі КР) координаційний методичний центр з виховної роботи, студентського спорту та здорового способу життя (далі КМЦ). Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. Голови студентських громадських організацій, факультетів та гуртожитків (далі СГО). Голови студентських рад факультетів та гуртожитків. Представники земляцтва іноземних студентів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
88.	Розглядати та затверджувати на	Проректор з науково-	Впродовж

	Вчених радах факультетів та університету, засіданнях ректорату, виробничих нарадах програм та планів з виховної роботи, комплексних планів запобігання девіантній поведінці, запобігання та виявлення корупції та антисоціальним проявам, профілактики правопорушень серед студентської молоді, інших суб'єктів навчання, працівників університету.	педагогічної роботи. Декани факультетів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	2016-2017 н.р.
89.	Проводити зустрічі членів ректорату зі студентами, які мешкають у гуртожитках. Заслуховувати інформацію про виконання плану виховної роботи на Вчених Радах університету та факультетів та засіданні ректорату.	Проректор з науково-педагогічної роботи. Декани факультетів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
90.	Забезпечити подальшу діяльність координаційної ради з гуманітарної освіти і виховання, координаційного методичного центру з виховної роботи, студентського спорту та здорового способу життя, заступників деканів з виховної роботи, кураторів академічних груп та гуртожитків, кураторів іноземних земляцтв, клубів за інтересами, бібліотек, колективів художньої самодіяльності, СТЕМів, рад музеїв, студентських громадських об'єднань, спортивних клубів і т.ін.	Проректор з науково-педагогічної роботи. Декани факультетів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
91.	Забезпечити подальшу діяльність студентського самоврядування університету, співпрацю із земляцтвами іноземних громадян, які навчаються в університеті та проведення звітно-виборчих конференцій студентської Ради	Проректор з науково-педагогічної роботи. Декани факультетів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.

	Університету та студентських рад факультетів і гуртожитків.		
92.	Забезпечити проведення анонімного анкетування тих хто навчається, щодо фактів корупційних діянь та хабарництва, якості навчально-виховної роботи, умов проживання в гуртожитках, використання української мови в навчальному процесі, оцінки діяльності адміністрації.	Декани факультетів. Навчальна частина разом. Студентська Рада. Представники іноземних земляцтв. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
93.	Забезпечити подальшу діяльність «Пошта студентської довіри», штабу «Студентський гуртожиток», телефону «Гарячої лінії», «Телефону довіри» та «Поштової скриньки довіри».	Декани факультетів. Навчальна частина. Студентська Рада. Іноземні земляцтва. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
94.	Проводити засідання координаційної ради з гуманітарної освіти і виховання, координаційного методичний центру з виховної роботи, студентського спорту та здорового способу життя художньої ради, редакційної колегії газети «Alma Mater», студентського самоврядування, центру соціологічних досліджень студентської Ради.	Проректор з науково-педагогічної роботи. Декани факультетів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
95.	Забезпечити подальшу діяльність груп «Милосердя», «Благодіяння», «Інспекторів-екологів», студентів-волонтерів з метою надання допомоги хворим на онкологічні захворювання, ВІЛ/СНІД; особам з обмеженими фізичними можливостями; ветеранам війни та праці; дітям, позбавленим батьківського піклування, малозабезпеченим та іншим категоріям, в тому числі особам, які перебувають у закладах охорони здоров'я.	Проректор з науково-педагогічної роботи. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.

96.	Проводити тематичні конференції, вечори пам'яті, круглі столи, лекції, семінари і бесіди з відзначення річниць прийняття Конституції України, проголошення Незалежності України, Збройних сил України, УПА, ЗУНР, ЗЛУКИ, завершення II-ї Світової війни, роковин пам'яті жертв Голодомору в Україні, Бабиного Яру, політичних репресій та репресій нацменшин, Чорнобильської катастрофи, Героїв Небесної сотні та АТО,	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи. Художня рада. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
97.	Проводити тематичні конференції, вечори, круглі столи, лекції, семінари і бесіди з відзначення річниць народження Т. Шевченка, С. Бандері, Є. Коновальцю, С. Петлюрі, Є. Петрушевичу, Р. Шухевичу, М. Тарнавському, П. Орлику, патріарху Й. Сліпому, митрополиту А. Шептицькому, М. Шашкевичу, І. Франко, Ю. Липі, М. Панчишину, М.Амосову, М. Грушевському і ін.	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. Голови студентських громадських організацій, факультетів та гуртожитків (далі СГО). Голови студентських рад факультетів та гуртожитків. Представники земляцтв іноземних студентів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
98.	Проводити заходи щодо участі студентів-волонтерів всеукраїнських акціях «Антинаркотик», «АнтиСНІД», «Тверезість», «Життя без куріння», «День діабету», «Серце до серця», Всеукраїнського «Дня здоров'я», Всеукраїнського «Тижня права» і т. ін.	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Представники земляцтв іноземних студентів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
99.	Забезпечити проведення тематичних круглих столів,	КР та КМЦ. Декани факультетів.	Впродовж 2016-2017 н.р.

	лекцій, семінарів, бесід з питань громадянського, патріотичного, родинно-сімейного, екологічного, трудового, художньо-естетичного, морального виховання, усвідомленого батьківства; формування здорового способу життя, сприяння творчому та всебічному розвитку особистості, соціально активної, фізично здорової та духовно багатой особистості.	Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Художня рада. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	
100.	Забезпечити проведення тематичних круглих столів, лекцій, семінарів, бесід з питань поваги до Конституції та законодавства України, державної символіки, державної мови, поваги до батьків, жінки-матері, культури та історії рідного народу.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Художня рада. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
101.	Забезпечити проведення тематичних конференцій, круглих столів, лекцій, семінарів, бесід, виставок присвячених історії національно-визвольного руху початку ХХ століття в Україні, річниці Злуки, річниці від дня народження Степана Бандери.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
102.	Забезпечити організацію публічних заходів, круглих столів, тематичних читань, лекцій, бесід стосовно проведення реформ в Україні.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
103.	Забезпечити проведення заходів з пропаганди кращих здобутків національної культури та духовної спадщини, проведення фестивалів та конкурсів для відродження національних свят та обрядів, популяризації притаманних Українському	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Художня рада. Редакція газети	Впродовж 2016-2017 н.р.

	народові родинних цінностей	«Alma Mater». Прес-Центр.	
104.	Забезпечити проведення тематичних круглих столів, лекцій, семінарів, бесід з питань запобігання негативному впливу на свідомість, тих хто навчається та працівників, інформації, яка містить елементи жорстокості, бездуховності, насильства, порнографії, пропагує тютюнокуріння, наркоманію, пияцтво, антисоціальну поведінку.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Художня рада. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
105.	Забезпечити проведення Днів української писемності та мови, Матері, медичного працівника, Благодіяння, Милосердя, Святого Миколая та заходів щодо святкування Різдва Христового, Маланки і т.ін.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
106.	Забезпечити участь учасників волонтерського руху у Міжнародних, Всеукраїнських, обласних, міських мистецьких творчих конкурсах, змаганнях КВК, спортивних змаганнях; проведення культурно-масових, оздоровчо-фізкультурних та спортивних заходів серед студентської молоді.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
107.	Проводити заходи з розвитку зв'язків студентів університету з молодіжними організаціями і студентами вищих навчальних закладів м. Львова, України, ЄС.	КР та КМЦ. Голова студентської Ради. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
108.	Проводити санітарно-освітню роботу у гуртожитках і конкурсу з санітарного стану кімнат гуртожитків. Організовувати дозвілля, заходи зі здорового способу	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори	Впродовж 2016-2017 н.р.

	життя, спортивно-масової та оздоровчо-фізкультурної спрямованості, заходи з профілактики та протидії поширенню інфекційних і неінфекційних захворювань серед студентів.	гуртожитків. Голова студентської Ради. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	
109.	Проводити заходи із залучення студентів до народних колективів університету «Горицвіт», «Музи Гіппократа», «Медикус» та клубів художньої самодіяльності. Сприяти художньо-естетичному вихованню молоді шляхом налагодження співпраці з мистецькими та культурними закладами.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Художня рада. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
110.	Забезпечити участь студентів – волонтерів, творчих та художніх колективів у заходах, присвячених знаменним подіям, національно-культурним традиціям, видатним вченим, політичним, державним діячам і т.ін. Взяти участь студентів та кураторів у молодіжному фестивалі «Зашків – 2017» та відзначенні річниці від дня народження Євгена Коновальця.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Художня рада. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
111.	Здійснювати заходи щодо гарантування безпеки перебування іноземних студентів на території України, недопущення виникнення конфліктних ситуацій та протиправних діянь, проведення відповідної виховної роботи	Декан факультету по РІС Проректор з науково-педагогічної роботи	Впродовж 2016-2017 н.р.
112.	Забезпечувати оперативне вирішення побутових та соціальних проблем вітчизняних та іноземних студентів, дотримання вимог	Проректор з науково-педагогічної роботи Декани факультетів	Впродовж 2016-2017 н.р.

	міждержавних договорів та угод		
113.	Забезпечити спільно з працівниками ГУ НП у Львівській області, Личаківського відділу НП у Львівській області та представниками земляцтв іноземних студентів проведення заходів щодо гарантування безпеки перебування іноземних громадян на території України, недопущення виникнення конфліктних ситуацій, в тому числі міжетнічного та релігійного характеру, між іноземними студентами і громадянами України. Забезпечувати оперативне вирішення побутових і соціальних проблем іноземних студентів, дотримання вимог міждержавних договорів і угод.	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Представники земляцтв іноземних студентів. Голови студентських рад факультетів та гуртожитків. Представники земляцтв іноземних студентів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
114.	Проводити круглі столи, лекції, семінари, бесіди з питань запобігання та виявлення корупції сумісно з працівниками ГУ НП у Львівській області та Личаківського відділу НП у Львівській області.	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Представники земляцтв іноземних студентів. Голови студентських рад факультетів та гуртожитків. Представники земляцтв іноземних студентів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
115.	Посилити контроль за виконанням іноземними громадянами вимог чинного законодавства щодо статусу їх перебування на території України та дотримання правил внутрішнього розпорядку університету. Формувати в іноземних студентів повагу до	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Представники земляцтв іноземних студентів. Голови студентських рад факультетів та	Впродовж 2016-2017 н.р.

	культурної та духовної спадщини українського народу, традицій та історії України.	гуртожитків. Представники земляцтв іноземних студентів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	
116.	Проводити зустрічі членів ректорату зі студентами іноземцями та тематичні вечори дружби зі студентами зарубіжних країн.	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. Представники земляцтв іноземних студентів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
117.	Забезпечити співпрацю з громадськими та релігійними організаціями, спрямовану на виховання відповідальності за життя та здоров'я кожної людини, родинні цінності, пошанування кожного зачатого життя, попередження випадків небажаної вагітності та її переривання в контексті загально-людських цінностей.	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Представники земляцтв іноземних студентів. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
118.	Запровадити курси для студентів та викладачів з метою вивчення англійської мови.	ПМК з гуманітарних дисциплін. Кафедра латинської та іноземних мов. Навчальна частина.	Впродовж 2016-2017 н.р.
119.	Проводити тематичні круглі столи, лекції, бесіди, семінари з роз'яснення положень Закону України "Про Голодомор 1932 - 1933 років в Україні" та вечора-реквієму до річниці Голодоморів в Україні 1932-1933 рр., 1946-1947 рр. Забезпечити поглиблене вивчення причин та наслідків голодоморів, здійснювати видання відповідної навчально-методичної літератури.	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
120.	Проводити тематичні круглі столи, лекції, семінари, бесіди, виставки архівних документів,	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи.	Впродовж 2016-2017 н.р.

	фотоматеріалів, творів мистецтва і літератури, книжкові виставки та презентацію видань, які висвітлюють події, пов'язані з геноцидом Українського народу.	Голова студентської Ради. СГО. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	
121.	Брати участь у конкурсах науково-пошукових робіт студентів та наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників "Голодомор 1932 - 1933 років. Україна пам'ятає"	КР та КМЦ. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
122.	Проведення благодійних заходів з допомоги бійцям, учасникам АТО, сім'ям загиблих Героїв АТО та Небесної Сотні	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Студенти, учасники волонтерського руху. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
123.	Забезпечити подальше оформлення та оновлення стендів, присвячених визначним датам історії України, Героям Небесної Сотні, Героям АТО, видатним діячам України, Університету, захисту прав людини.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Студенти, учасники волонтерського руху.	Впродовж 2016-2017 н.р.
124.	Забезпечити подальше проведення медико-волонтерських навчань з оволодіння практичними навичками надання першої медичної допомоги, з невідкладних станів та військово-медичної допомоги.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Студенти, учасники волонтерського руху. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
125.	Забезпечити участь студентів та викладачів у заходах з нагоди Дня пам'яті жертв політичних репресій та репресій	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи.	Впродовж 2016-2017 н.р.

	нацменшин.	Голова студентської Ради. СГО. Студенти, учасники волонтерського руху. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	
126.	Забезпечити проведення днів довілля з упорядкування територій університету, лісопарків, музею-заповідника «Личаківський цвинтар» та могил професорів університету, які поховані на кладовищі, екологічних експедицій. Здійснювати заходи щодо організації студентського дозвілля шляхом створення належних умов харчування та відпочинку студентів та лікарів-інтернів. Проводити заходи безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Студенти, учасники волонтерського руху. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
127.	Залучати студентів та лікарів-інтернів до вирішення питань впорядкування гуртожитків, спортивних майданчиків та прилеглих до них територій, вдосконалювати самоуправління гуртожитками.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Студенти, учасники волонтерського руху.	Впродовж 2016-2017 н.р.
128.	Забезпечити проведення заходів інформаційного, освітнього та виховного характеру «Права людини» у рамках Всеукраїнського тижня права.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської Ради. СГО. Студенти, учасники волонтерського руху. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
129.	Забезпечити участь студентів у міжнародних заходах гуманітарного спрямування в галузі культури, освіти, науки та сфері туризму.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Голова студентської	Впродовж 2016-2017 н.р.

		Ради. СГО. Студенти, учасники волонтерського руху. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	
130.	Забезпечити належну організацію діяльності гуртків та творчих колективів, залучати іноземних студентів до роботи в них.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Художня рада. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
131.	Забезпечити організацію круглих столів та семінарів з вдосконалення волонтерського руху Університету та напрямків його роботи з проведення тематичних вечорів-оглядів команд КВК, «Що? Де? Коли»; Брей-рингу на факультетах.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Художня рада. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
132.	Проводити конкурси-огляди на гуртожиток зразкового порядку і дозвілля та конкурсу-огляду на кращу кімнату в гуртожитку, забезпечувати централізований контроль з боку адміністрації за станом гуртожитків та обговорювати зазначене питання на нарадах координаційної ради з гуманітарної освіти і виховання.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Художня рада. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.
133.	Проводити факультетські семінари для молодих кураторів: «Основи роботи куратора» та «Заходи з підвищення ефективності виховної роботи з профілактики тютюнопаління та наркоманії серед молоді» і ін.	КР та КМЦ. Декани факультетів. Заступники деканів з виховної роботи. Куратори академічних груп. Куратори гуртожитків. Редакція газети «Alma Mater». Прес-Центр.	Впродовж 2016-2017 н.р.

134.	Подавати звіт про виконання плану виховної роботи у навчальному році, що минув, до Центрального методичного кабінету з вищої медичної освіти МОЗ України.	Проректор з науково-педагогічної роботи.	До 01.01.2017
Робота з іноземними студентами			
135.	Підготовка персоналу деканату іноземних студентів шляхом глибокого вивчення законодавства України в розділі навчання та перебування іноземних громадян на території України, дотримання вимог чинного законодавства при проведенні прийому абітурієнтів з числа іноземних громадян	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
136.	Ознайомлення іноземних студентів з правами та обов'язками, визначеними законодавством України, Статутом Університету, дійсним Положенням та іншими положеннями й правилами, прийнятими в університеті	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
137.	Контроль за проведенням реєстраційного обліку у ГУ ДМСУ у Львівській області та отримання посвідки на тимчасове місце проживання, а також реєстрація місця проживання у підрозділах міграційної служби впродовж 10 днів від дати отримання посвідки, а в разі його зміни – перереєстрація	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
138.	Підготовка іноземних освітніх документів для визнання їхньої дійсності ДП «Інформаційно-іміджевим центром» МОН України	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
139.	Допомога в адаптації до життя та навчання в Україні,	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року

	ознайомлення студентів-першокурсників з умовами навчання, обговорення побутових умов, а також дотримання ними правил проживання в гуртожитку		
140.	Забезпечення медичними полісами, які передбачають надання екстреної медичної допомоги у разі раптового захворювання або нещасного випадку	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
141.	Своєчасне проведення хіміопрфілактики та лабораторного обстеження на наявність тропічних інфекцій новоприбулим іноземним громадянам з тропічних країн	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
142.	Надання необхідної медичної допомоги у вигляді консультацій та лікування професорами та доцентами кафедр університету за фахом	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
143.	Контроль та перевірка готовності кафедр до навчального процесу	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
144.	Вдосконалення співпраці “деканат-кафедра” для встановлення дієвого контролю за якістю підготовки іноземних громадян.	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
145.	Аналіз академічної успішності студентів, мотивація належної підготовки до сесії	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
146.	Регулярне здійснення “зрізу” якості знань шляхом проведення ректорських контрольних, аналізу претестувань по субтестах, що регулярно проводяться в процесі підготовки до складання іспитів Крок-1, Крок-2.	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
147.	Залучення іноземних студентів, клінічних ординаторів,	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року

	аспірантів до виконання наукових досліджень, участі в роботі студентських наукових гуртків, олімпіадах, конкурсах		
148.	Анонімне опитування іноземних студентів щодо фактів корупційних діянь та хабарництва	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
149.	Забезпечення охорони гуртожитків та безпеки її мешканців службою позавідомчої охорони, дотримання перепусткового режиму вахтовою службою гуртожитків, наявності у кожному гуртожитку на місці вахтера кнопки тривоги	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
150.	Розподіл та призначення кафедр та викладачів для роботи з гуманітарної освіти іноземних студентів та земляцтв	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року
151.	Ознайомлення іноземних студентів з історичною культурною спадщиною України	Декан по роботі з іноземними студентами	до липня 2017 року

План заходів схвалено Вченою радою університету
Протокол № 10-ВР від 26.10.2016