

## **Положення про Вчену Раду Львівською національного медичного університету імені Данила Галицького МОЗ України**

*Вчена рада Львівського національного медичного університету імені Данила Галицького МОЗ України (надалі – Університету) утворена відповідно до Положення про державний вищий заклад освіти, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014р., Законів України «Про наукову і науково-технічну діяльність» від 13.12.1991 р. із змінами та доповненнями, «Про освіту» від 23.03.1996 р. із змінами та доповненнями, постановами Кабінету Міністрів України, наказами та постановами МОЗ України, МОН України, Статутом Університету, затвердженням МОЗ України 27 березня 1997 р. із змінами та доповненнями, іншими нормативними і законодавчими матеріалами.*

Головним завданням Вченої ради є об'єднання і спрямування зусиль усього колективу Університету на забезпечення високої якості підготовки фахівців, подальший розвиток наукових досліджень, проведення національно-виховної роботи серед студентської молоді.

Вчена рада формується на засадах гарантованого представництва в ній основних структурно-адміністративних та навчальних і науково-дослідних підрозділів Університету. До складу Вченої ради входять керівники і провідні спеціалісти медичних закладів, що за характером своєї науково-виробничої діяльності співпрацюють з Університетом, є базами для навчання та виробничої практики студентів, лікувальної та науково-дослідницької роботи працівників Університету.

Вчену раду вищого навчального закладу очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради вищого навчального закладу, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності вченої ради.

До складу вченої ради вищого навчального закладу входять

- за посадами керівник вищого навчального закладу, заступники керівника, керівники факультетів (навчально-наукових інститутів), учений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників вищого навчального закладу,

- а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів (начальників) кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук, виборні представники, які представляють інших працівників вищого навчального закладу і які працюють у ньому на постійній основі, виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, асистентів-стажистів, інтернів, лікарів-резидентів, клінічних ординаторів, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів та аспірантів, керівники органів студентського самоврядування вищого навчального закладу відповідно до квот, визначених статутом вищого навчального закладу. Число членів Вченої ради Університету та її персональний склад визначається наказами Ректора.

Виборні представники обираються вищим колегіальним органом громадського самоврядування Університету за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють.

Зміни складу Вченої ради відбуваються за наказом Ректора Університету у зв'язку зі змінами штатного розпису, реорганізацію підрозділів, закінченням навчання в Університеті членів Вченої ради, які обрані від колективу студентів, аспірантів, клінічних ординаторів.

Робота Вченої ради ведеться згідно з річним планом, що приймається на останньому засіданні ради в календарному році. План роботи затверджується Ректором Університету. Позачергове засідання Вченої ради скликає Голова ради за власною ініціативою або за поданням члена ради, яке підтриманим щонайменше третиною членів Вченої ради.

Члени Вченої ради зобов'язані брати участь в усіх засіданнях Вченої ради.

Ухвали Вченої ради Університету з усіх питань освітньої і наукової роботи приймаються відкритим голосуванням, а при виборах деканів і представленні до присвоєння вчених звань

професора, доцента і старшого наукового співробітника - таємним голосуванням у встановленому порядку.

Розгляд питань Вченою радою Університету і прийняті нею Ухвали фіксуються у протоколах (стенограмах) засідань, які підписують Голова та Секретар Вченої ради.

Рішення Вченої ради мають дорадчий характер, на підставі рішень, ухвал Вченої ради Ректор Університету видає накази або розпорядження.

Голова Вченої ради організовує систематичний контроль за виконанням прийнятих ухвал і інформує про їх виконання членів Вченої ради.

#### 4. Основні напрями діяльності і форми роботи Вченої ради Університету.

Вчена рада Університету:

- Подає до вищого колегіального органу громадського самоврядування проект статуту, а також зміни і доповнення до нього.
- Опрацьовує у відповідних комісіях, розглядає і подає Ректору до затвердження проекти нормативних документів Університету, що регламентують усі види статутної діяльності Університету.
- Розглядає, приймає рішення і подає на затвердження Ректору пропозиції щодо структури Університету, створення, закриття та реорганізації структурних підрозділів Університету.
- Розглядає річні й перспективні плани розвитку Університету та заслуховує підсумки фінансово-господарської діяльності.
- Ухвалює фінансові план і звіт Університету.
- Подає пропозиції Ректорові Університету щодо призначення та звільнення з посади проректорів (заступників керівника), директорів інститутів, головного бухгалтера, директора бібліотеки.
- Обирає на посаду таємним голосуванням завідувачів кафедр і професорів.
- Розглядає концепції розвитку Університету, факультетів, спеціальностей та підготовки фахівців.
- Ухвалює навчальні програми та навчальні плани.
- Ухвалює рішення з питань організації навчально-виховного процесу.
- Ухвалює основні напрями наукових досліджень.
- Оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів.
- Приймає рішення щодо кандидатур для присвоєння вчених звань доцента, професора, старшого наукового співробітника.
- Обговорює найважливіші питання освітньої, наукової, виховної, фінансово-господарської та економічної діяльності Університету, питання міжнародного співробітництва Університету і приймає ухвали з цих питань.
- Періодично заслуховує звіти про освітню, науково-дослідну роботу і роботу з питань гуманітарної освіти та виховання на факультетах та звіти про діяльність наукових і виробничих підрозділів Університету.
- Розглядає, висуває науково-дослідні роботи та затверджує склад авторського колективу на здобуття Державних премій України та інших премій, конкурсів;
- Здійснює клопотання щодо представлення співробітників Університету та підтримку представників інших організацій до присвоєння державних нагород та почесних звань.
- Підводить підсумки результатів навчання, навчальної та виробничої практики студентів і обґрунтовує рекомендації, спрямовані на подальше покращення підготовки фахівців.
- Обговорює плани науково-дослідної; роботи з питань гуманітарної освіти та виховання, плани підвищення кваліфікації і атестації викладацького складу.
- Приймає рішення про відрахування з аспірантури або докторантури

- Приймає рішення про заходи щодо розширення переліку наукових спеціальностей в аспірантурі та докторантурі.
  - Розглядає питання підготовки і видання монографій, підручників, навчальних посібників, іншої наукової і навчально-методичної літератури.
  - Розглядає і затверджує додаткові програми для складання здобувачами наукових ступенів кандидатських іспитів зі спеціальних фахових дисциплін.
  - Розглядає і затверджує теми дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора наук, що плануються до виконання.
  - Надає право керівництва дисертаціями кандидатам наук.
  - Систематично проводить спільні засідання керівниками закладів охорони здоров'я міста, області, з Колегією Департаменту охорони здоров'я Львівської обласної державної адміністрації та надає рекомендації щодо покращення та удосконалення надання медичної допомоги різним верствам населення.
  - Заслуховує питання стану роботи і розвитку бібліотеки, науково-технічного оснащення підрозділів Університету та вносить відповідні подання на затвердження Ректору Університету.
  - Щорічно проводить атестацію докторантів, заслуховує звіти виконавців докторських дисертацій, про результати виконаних ними наукових досліджень.
  - За поданням відповідних підрозділів Університету (кафедра, відділ, лабораторія, інститут) в установленому порядку приймає ухвали про надання творчих відпусток для завершення роботи над кандидатськими (на термін до 3-х місяців) і докторськими (на термін до 6-ти місяців) дисертаціями, для підготовки монографії, підручника.
  - В установленому порядку рекомендує кандидатів на наукову роботу з числа кращих студентів-випускників Університету.
  - Рекомендує кандидатів на отримання іменних стипендій з числа кращих студентів, магістрантів та аспірантів.
  - Надає почесні ступені доктора honoris causa, почесне звання професора Львівського національного медичного університету імені Данила Галицького МОЗ України.
  - Визначає шляхи і засоби з удосконалення техніки безпеки та охорони праці студентів і працівників Університету.
  - Розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю Університету
5. Засідання Вченої ради проводить Голова Вченої ради, а за його відсутності - заступники Голови Вченої ради.

- Засідання Вченої ради повноважне, якщо на ньому присутньої не менш 2/3 складу Вченої ради.
- Вчена рада на початку планового засідання приймає порядок денний
- Для відхилення питання, запропонованого проектом порядку денного, необхідна абсолютна більшість голосів присутніх на засіданні членів Вченої ради.
- Таємним голосуванням більшістю голосів (якщо не менш ніж 3/4 членів Вченої ради, присутніх на засіданні проголосували «за») приймаються ухвали щодо рекомендацій щодо присвоєнню вчених звань, а також приймається рішення щодо включення кандидатів до авторського колективу робіт, висунутих на здобуття Державних премій України.
- Таємним голосуванням більшістю голосів (якщо не менш ніж 1/2 членів Вченої ради, присутніх на засіданні проголосували «за») обираються особи на посади завідувачів кафедр і професорів. У випадках балотування на одне вакантне місце двох та більше кандидатів ухвали приймаються більшістю голосів.
- Інші рішення та ухвали приймаються простою більшістю голосів відкритим голосуванням.

- Для прийняття ухвали простою більшістю голосів необхідно, щоб кількість голосів, поданих за прийняття Ухвали, була більшою від кількості голосів, поданих проти прийняття Ухвали, незалежно від кількості тих, хто утримався від голосування
- Лічильна комісія для таємного голосування обирається відкритим голосуванням з числа членів Вченої ради, присутніх на засіданні. Лічильна комісія несе повну відповідальність за процедуру проведення голосування та результати таємного голосування.
- Для підготовки питань для засідань Вченої ради, опрацювання проблем з конкретних напрямків діяльності Університету та підготовки проекту рішень Вчена рада створює постійні та тимчасові комісії для попереднього розгляду питань, рішення комісій доводиться до членів Вченої ради. Постійні комісії створюються на першому засіданні Вченої ради і затверджуються наказом Ректора. Тимчасові комісії створюються за пропозицією Ректора.
- Рішення вченої ради Університету вводяться в дію наказами Ректора, які є обов'язковими для виконання викладачами, співробітниками і студентами Університету.
- Питання інформативного чи формального характеру, що не вимагають обговорення та розгорнутої ухвали, включають у пункт «Різне» порядку денного
- Засідання Вченої ради проводяться не рідше ніж один раз на місяць.
- Протягом усього засідання Вченої ради проводиться аудіозапис виступів, оформляється протокол засідання Вченої ради, який підписують голова Вченої ради - Ректор, або головуючий на засіданні, за вказівкою Ректора, проректор, та Вчений секретар.
- Інформація про порядок денний та роботу Вченої ради, про прийняті ухвали представляється на вебсайті Університету.
- Крім членів вченої ради на засіданнях можуть бути присутні особи, запрошені Головою Вченої ради, присутні за власною ініціативою чи на пропозицію членів Вченої ради.
- Голова Вченої ради гарантує членам Вченої ради доступ до ухвал, протоколів, засідань Вченої ради.