

“Ухвалено”

на конференції студентів
Львівського національного
медичного університету
імені Данила Галицького
Голова Студентської ради
Б. Хобзей

“25” травня 2017р.



“Погоджую”

Ректор
Львівського національного
медичного університету
імені Данила Галицького
член-кор. НАМН України,
професор Б.С. Зіменковський

“25” травня 2017р.



ПОЛОЖЕННЯ

Про студентське самоврядування Львівського національного медичного університету імені Данила Галицького

1. Загальні положення

1.1. Студентське самоврядування Львівського національного медичного університету імені Данила Галицького (далі студентське самоврядування Університету) – є невід'ємною частиною громадського самоврядування Університету. Студентське самоврядування Університету – це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також приймати участь в управлінні вищим навчальним закладом. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів Університету. Усі студенти, які навчаються в Університеті, мають рівні права, можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування. Студентське самоврядування Університету забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні Університетом.

1.2. Студентське самоврядування Університету здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів.

1.3. Органи студентського самоврядування в Університеті діють відповідно до Конституції України, чинного законодавства України, Закону України “Про освіту”, Закону України “Про вищу освіту”, Постанов Кабінету Міністрів України, Статуту Університету і даного Положення. Органи студентського самоврядування Університету вирішують питання в межах своєї компетенції. Перелік таких питань узгоджується з керівництвом Університету.

1.4. Органи студентського самоврядування Університету відстоюють інтереси студентів університету незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.5. Органи студентського самоврядування діють на основі принципів добровільності, демократичності, законності, гласності, гуманності та колегіальності.

1.6. Органи студентського самоврядування не залежать від політичних партій, рухів та релігійних об'єднань і не співпрацюють з ними.

1.7. У своїй діяльності органи студентського самоврядування Університету не дублюють роботу первинної профспілкової організації студентів, а співпрацюють з нею.

1.8. Адміністрація університету, деканати факультетів, служби гуртожитків, працівники кафедр та структурних підрозділів всебічно сприяють роботі органів студентського самоврядування університету всіх рівнів.

1.9. Для забезпечення функціонування органів студентського самоврядування та проведення заходів, пов'язаних з їхньою діяльністю, адміністрація університету надає органам студентського самоврядування приміщення, необхідне технічне обладнання, засоби зв'язку та поліграфії, забезпечує витратними матеріалами.

2. Основна мета, завдання, функції та напрями діяльності органів студентського самоврядування

- 2.1. Сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів.
- 2.2. Забезпечення виконання студентами своїх обов'язків, контроль за дотриманням ними навчальної дисципліни, вимог „Правил внутрішнього розпорядку та поведінки у гуртожитках, корпусах і на території ЛНМУ”, інших нормативно-правових документів, що діють в університеті та поширюються на студентів.
- 2.3. Формування у студентів почуття патріотизму, громадянської позиції, гідності та високої культури поведінки.
- 2.4. Забезпечення і захист прав та інтересів студентів.
- 2.5. Сприяння створенню відповідних умов для проживання і відпочинку студентів.
- 2.6. Сприяння організації дозвілля студентів: проведення вечорів відпочинку, дискотек, конкурсів, КВК-змагань, свят, диспутів, дискусій, конференцій, спортивних заходів, днів факультетів тощо і їх координація.
- 2.7. Сприяння у створенні різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами і їх координація.
- 2.8. Організація співробітництва із студентами інших вищих навчальних закладів і молодіжними організаціями.
- 2.9. Сприяння працевлаштуванню випускників та залучення студентів університету до трудової діяльності у вільний від навчання час.
- 2.10. Сприяння соціальному захисту та оздоровленню студентів.
- 2.11. Участь у вирішенні питань міжнародних обмінів студентів при проведенні освітніх, наукових, культурних та спортивних заходів.
- 2.12. Координація роботи студентських громадських та молодіжних організацій, що діють в університеті.
- 2.13. Участь у роботі комісій з розподілу стипендіального фонду.
- 2.14. Участь спільно із профспілковим комітетом студентів у розподілі путівок до оздоровчо-спортивних таборів, баз відпочинку, а також інших путівок згідно з відповідними угодами університету.
- 2.15. Пропаганда здорового способу життя, запобігання вчиненню студентами правопорушень, шкідливих звичок, тютюнопаління, вживання алкоголю, наркотиків тощо.
- 2.16. Організація чергувань студентів при проведенні заходів та сприяння налагодженню пропускового режиму у гуртожитках.
- 2.17. Участь в організації змагань за зразкові кімнати, гуртожитки, кращі академічні групи та ін.

3. Права та обов'язки органів студентського самоврядування

3.1. Органи Студентського самоврядування в Університеті:

- беруть участь в управлінні вищим навчальним закладом у порядку, встановленому цим Законом та статутом вищого навчального закладу;
- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- захищають права та інтереси студентів, які навчаються у вищому навчальному закладі;
- делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;
- приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;
- розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;

- вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;
- вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази вищого навчального закладу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- мають право оголошувати акції протесту;
- виконують інші функції, передбачені цим Законом та положенням про студентське самоврядування вищого навчального закладу.
- мають право оголошувати акції протесту;
- виконують інші функції, передбачені цим Законом та положенням про студентське самоврядування вищого навчального закладу.

3.2. За погодженням з органом студентського самоврядування вищого навчального закладу приймаються рішення про:

- відрахування студентів Університету та їх поновлення на навчання;
- переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- призначення заступника декана факультету,
- поселення осіб, які навчаються в Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;
- затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;
- діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Університеті.

3.3. Студенти Університету мають право:

- обирати і бути обраними до будь-якого органу студентського самоврядування;
- звертатися до будь-якого органу студентського самоврядування щодо питань, що стосуються компетенції цього органу та отримувати відповідь по суті питань;

3.4. Органи студентського самоврядування Університету зобов'язані:

- чітко дотримуватися цього Положення;
- надавати допомогу адміністрації університету та факультетів щодо виконання завдань навчально-виховної роботи;
- виконувати рішення і доручення адміністрації університету та факультетів, пов'язані з поліпшенням умов навчання, побуту та відпочинку студентів, реалізації їх творчого потенціалу, а також звітувати перед ними за виконану роботу;
- забезпечувати регулярне інформування студентів з усіх питань студентського життя університету на сторінках газети "Alma mater", веб-сайті ЛНМУ та в студентських виданнях, в тому числі електронних;
- не рідше 1 разу на семестр звітувати перед студентами ЛНМУ щодо проведеної роботи.

4. Структура і організація студентського самоврядування Університету

4.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні студентської групи, факультету, гуртожитку, Університету, а також на рівні курсу, спеціальності, студентського містечка, структурних підрозділів Університету.

- представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи студентського самоврядування обираються строком на один рік. Студенти, обрані до складу органів студентського самоврядування, можуть бути усунені зі своїх посад за результатами загального таємного голосування студентів. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків студентів Університету.
- постійно діючим виконавчим органом студентського самоврядування Університету є Студентська Рада.
- керівник студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

- з припиненням особою навчання у ЛНМУ імені Данила Галицького припиняється її участь в органі студентського самоврядування.

4.2. Конференція студентів Університету

4.2.1. Вищим органом студентського самоврядування Університету є Конференція студентів (курсантів), яка:

- ухвалює положення про студентське самоврядування Університету, визначають структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування;
- заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дають їм відповідну оцінку;
- затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;
- обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування.

4.2.2. Конференція скликається з представників факультету, виходячи з квоти 1 делегат від академічної групи (крім заочної форми навчання).

4.2.3. Порядок обрання делегатів:

- функції щодо організації виборів делегатів, а також контроль за проведенням покладаються на Студентську раду та тимчасову виборчу комісію, обрану з представників факультетів, виходячи з квоти 2 студенти від факультету (медичний №1, №2, фармацевтичний, стоматологічний). З їх числа, шляхом прямого голосування простою більшістю голосів обираються голова, заступник та секретар. Вибори делегатів на Конференцію від групи здійснюються на засіданні групи, шляхом прямого відкритого голосування. Протокол засідання передається до тимчасової виборчої комісії.

4.2.4. Конференція проводиться раз на рік у травні місяці. Про час, місце та порядок денний її проведення студентам університету повідомляється не пізніше, ніж за три дні до визначеної дати.

4.2.5. Засідання Конференції є правочинним за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.

4.2.6. Конференція обирає головуючого, президію, секретаріат та затверджує лічильну і мандатну комісії.

4.2.7. Порядок денний Конференції формується Студентською радою Університету з урахуванням пропозицій студентських рад факультетів та студентських рад гуртожитків.

4.2.8. Рішення Конференції ухвалюються шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів Конференції та мають обов'язковий характер для Студентської ради і дорадчий для адміністрації університету.

4.2.9. Протокол Конференції затверджують підписами головуючий та секретар Конференції.

4.3. Студентська рада Університету.

4.3.1. Постійно діючим виконавчим органом студентського самоврядування Університету між Конференціями студентів (тих хто навчається) є Студентська рада. Склад студентської ради затверджується Конференцією студентів терміном на один рік.

4.3.2. Членами Студентської ради є :

- голова Студентської ради;
- заступники голови Студентської ради;
- секретар Студентської ради ;
- голови постійно діючих комісій Студентської ради;
- голови Студентських рад факультету.

4.3.3 Студентська рада ЛНМУ:

- здійснює свою діяльність згідно річного плану роботи;

- організовує та координує діяльність активу студентського самоврядування в університеті;
- визначає перспективи діяльності органів студентського самоврядування в університеті та шляхи вирішення актуальних питань студентського життя;
- формує і узгоджує з адміністрацією ЛНМУ перелік питань, вирішення яких належить до компетенції органів студентського самоврядування;
- порушує питання, щодо студентського самоврядування, які виносяться на обговорення Вченої ради та ректорату;
- подає на розгляд Конференції пропозиції про входження до всеукраїнських та міжнародних студентських об'єднань, спілок та союзів, укладає з ними відповідні угоди;
- подає на розгляд і затвердження Конференцією кандидатури голів постійно діючих комісій Студентської ради з відповідних напрямків роботи;
- вирішує інші питання, що належать до компетенції студентського самоврядування.

4.3.4. Засідання Студентської ради скликаються не менше одного разу на місяць. Позачергове засідання Студентської ради скликається на вимогу ректора університету, деканів, голови Студентської ради та більшості членів Студентської ради. Засідання Студентської ради є правочинним, якщо на ньому присутні більше 50 відсотків усіх членів його складу. Засідання проводить голова Студентської ради. На засідання запрошуються представники адміністрації ЛНМУ та особи з числа професорсько-викладацького складу університету з правом дорадчого голосу. Рішення ухвалюються звичайною більшістю голосів присутніх членів Студентської ради. Пропозиції щодо змін та доповнень до Положення про студентське самоврядування Університету – ухвалюються більшістю, у $\frac{3}{4}$, голосів присутніх. Протоколи та рішення Студентської ради Університету підписують голова та секретар Студентської ради.

4.3.5. Голова Студентської ради Університету обирається Конференцією студентів ЛНМУ шляхом таємного прямого голосування, простою більшістю від присутніх. Кандидат повинен відповідати наступним вимогам:

- добра і відмінна успішність (середній бал більше 4.0);
- активна громадська діяльність;
- стаж роботи в органах студентського самоврядування не менше двох років;.

У разі невиконання головою Студентської ради Університету своїх обов'язків він може бути відкликаний з посади, на позачерговому засіданні конференції студентів Університету, шляхом таємного прямого голосування, простою більшістю голосів. В разі вибуття зі складу студентів або звільнення від обов'язків рішенням конференції студентів ЛНМУ чи складання своїх повноважень за власним бажанням, виконання обов'язків голови Студентської ради Університету тимчасово, до проведення виборів, покладається на заступника голови Студентської ради Університету. Проведення виборів нового голови Студентської ради Університету здійснюється в місячний термін від дня закінчення його повноважень.

4.3.6. Голова Студентської ради Університету :

- відповідає за діяльність органів студентського самоврядування університету;
- відстоює інтереси студентів університету через представництво у складі Вченої ради та їхніх структурних підрозділів (загальні збори або конференція ВНЗ).
- організовує контроль за виконанням обов'язків керівниками органів студентського самоврядування усіх рівнів;
- представляє органи студентського самоврядування поза межами університету;
- погоджує з адміністрацією питання, вирішення яких належить до компетенції органів студентського самоврядування;
- бере участь у виборі форм та методів заохочення студентів, визначенні та розподілі матеріальної допомоги; засобів, спрямованих на забезпечення ефективного функціонування органів студентського самоврядування та студентських організацій;
- забезпечує контроль за виконанням рішень Студентської ради постійно діючими комісіями та іншими органами студентського самоврядування;

- звітує про роботу Студентської ради Університету на Конференції студентів Університету.

4.4. Актив студентського самоврядування Університету:

4.4.1. Актив студентського самоврядування діє в період між засіданнями Студентської ради Університету та спрямовує свою роботу на реалізацію її рішень згідно чинного положення .

4.4.2. До складу Активу студентського самоврядування Університету входять:

- студентські ради факультетів;
- старости потоків;
- старости академічних груп;
- студентські ради гуртожитків;
- члени постійно діючих комісій.

4.4.3. Голови підрозділів активу студентського самоврядування звітують про свою діяльність перед Студентською радою Університету не рідше одного разу на три місяці.

4.5. Студентська рада факультету.

4.5.1. Постійно діючим, органом студентського самоврядування факультету є студентська рада факультету, яка формується з числа студентів з відмінною та доброю успішністю за результатами прямих виборів старост потоків, узгоджених з деканом, терміном на 1 рік і відстоює інтереси всіх студентів факультету та виступає від їх імені.

4.5.2. Структура студентської ради факультету затверджується конференцією студентів і будується за принципом: академічна група – потік – факультет.

4.5.3. Поточна діяльність здійснюється через засідання студентської ради факультету, які проводяться не рідше одного разу на місяць і є відкритим для всіх студентів факультету. Позачергові засідання скликає голова студентської ради факультету за власним рішенням, а також на вимогу 1/3 членів студентської ради факультету або на вимогу декана не пізніше 5 днів від моменту подання вимоги. На засідання студентської ради факультету запрошуються декан та його заступники, також можуть бути запрошені інші працівники адміністрації та професорсько-викладацького складу університету. Засідання студентської ради факультету є правочинним за наявності не менше 2/3 його членів. Рішення студентської ради факультету ухвалюються шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх членів студентської ради факультету, є обов'язковим для виконання усіма студентами факультету і узгоджуються з деканом.

4.5.4. Очолює студентську раду факультету голова студентської ради факультету (громадський декан), який обирається простою більшістю голосів на загальних зборах студентської ради факультету, відкритим голосуванням із числа кандидатур старост груп чи студентів-активістів з відмінною та доброю успішністю, запропонованих і обговорених у колективі факультету, або шляхом самовисування, за узгодження декана факультету. Дострокові вибори можуть відбутися з ініціативи 1/3 студентів факультету, 1/3 членів студентської ради факультету, на вимогу декана факультету або за рішенням Студентської ради (при наявності відповідного обґрунтування причини). Голова студентської ради факультету може скласти свої повноваження (з обґрунтуванням причини), але буде Виконуючим обов'язків до обрання нового Голови студентської ради факультету. В разі вибуття зі складу студентів, виконання обов'язків голови Студентської ради факультету тимчасово (до обрання нового голови Студентської ради факультету) покладається на заступника голови Студентської ради факультету.

4.5.5. Голова студентської ради факультету відстоює інтереси студентів факультету через представництво у Вченій раді факультету і відповідає за роботу студентської ради факультету та старост академічних груп.

4.5.6. Студентська рада факультету:

- організовує діяльність та здійснює керівництво студентським самоврядуванням на факультеті;
- погоджує з деканом факультету питання, що стосуються навчального процесу, соціально-побутових, оздоровчих і культурних потреб студентів факультету та інше;
- вносить пропозиції про форми заохочення студентів та бере участь у обговоренні та розподілі матеріальної допомоги студентам факультету;

- подає пропозиції щодо оцінки роботи викладачів та внесення змін до навчального графіку і розкладу занять;
- формує пропозиції до Студентської ради Університету щодо призначення іменних стипендій;
- приймає участь у вирішенні питань організації дозвілля студентів;
- вносить пропозиції до Студентської ради Університету та деканату щодо поліпшення умов навчання і побуту студентів та інше;
- здійснює контроль за дотриманням студентами факультету навчальної дисципліни, „Правил внутрішнього розпорядку та поведінки у гуртожитках, корпусах і на території ЛНМУ”, інших нормативно-правових документів, що діють в університеті та стосуються студентів;
- представники студентської ради факультету у Студентській раді Університету мають право з власної ініціативи або за дорученням студентської ради факультету виносити на обговорення питання студентського життя факультету.

4.6. Староста потоку.

Староста потоку координує діяльність самоврядування студентів на потоці.

4.6.1. Староста потоку обирається студентами після першого семестру навчання на зборах старост груп з числа студентів з відмінною та доброю успішністю, при наявності не менше 2/3 старост, простою більшістю голосів і узгоджується з деканом. На першому курсі старости потоків призначаються деканом факультету на перший семестр навчання.

4.6.2 Староста потоку може бути переобраним, якщо на зборах потоку за це проголосувало понад 2/3 студентів потоку; в разі систематичного невиконання своїх обов'язків, та за поданням студентської ради факультету, за поданням декана факультету або голови студентської ради факультету (при наявності відповідного обґрунтування причини).

Староста потоку може скласти свої повноваження (з обґрунтуванням причини), але бути Виконуючим обов'язків до обрання нового старости потоку.

В разі вибуття зі складу студентів, виконання обов'язків старости потоку тимчасово (до обрання нового старости потоку) покладається на одного зі старост.

4.6.3. Розпорядження старости потоку в межах його повноважень обов'язкові для виконання студентами потоку, якщо вони не суперечать цьому положенню та чинному законодавству України.

4.6.4. Староста потоку:

- представляє інтереси студентів потоку в студентській раді факультету, деканаті факультету та співпрацює з деканом та деканатом;
- організовує виконання старостами академічних груп покладених на них обов'язків;
- організовує виконання студентами навчального плану та графіку навчально-виховного процесу;
- організовує виконання „Правил внутрішнього розпорядку та поведінки студентів у гуртожитках, корпусах та на території ЛНМУ”, наказів та розпоряджень по деканату, адміністрації університету та Студентської ради Університету ;
- здійснює контроль за станом навчальної дисципліни та поведінки студентів, за збереженням навчального обладнання та інвентарю в аудиторіях, лабораторіях, навчальних корпусах;
- своєчасно повідомляє студентів про розклад іспитів та консультацій;
- щоденно призначає чергових на час проведення лекцій.

4.7. Староста академічної групи

4.7.1. Староста академічної групи (далі староста групи) здійснює координацію самоврядування студентів на рівні академічної групи і представляє інтереси студентів групи в деканаті факультету, на старостатах та кафедрах. Староста групи підпорядковується старості потоку, співпрацює з деканом та деканатом.

4.7.2. Вибори старости групи здійснюються простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування на зборах групи у двотижневий термін після першого семестру навчання новоствореної академічної групи із числа студентів з відмінною та доброю успішністю. Кандидатура обраного старости погоджується з деканом і затверджується на засіданні

студентської ради факультету та розпорядженням по деканату з підписом декана факультету. Збори групи є правомочним за наявності не менше 4/5 від загальної кількості студентів академічної групи. До обрання старости групи декан доручає розпорядженням по деканату одному із студентів групи протягом першого семестру навчання проведення адміністративної роботи.

4.7.3. Староста групи може бути переобраний:

- зборами студентів групи з ініціативи не менше 2/3 її складу;
- якщо на старостаті за це проголосували понад 2/3 старост груп потоку;
- за письмовою заявою декана або голови студентської ради факультету (при наявності відповідного обґрунтування причини);
- в разі систематичного невиконання своїх обов'язків;
- в разі постійного неподання до деканату у встановлений термін „Відомостей відвідування” та недбалого ведення документації.

4.7.4. Розпорядження старости групи в межах його повноважень обов'язкові для виконання студентами групи.

4.7.5. Обов'язки старости академічної групи:

- на лекціях та семінарах надавати у „Відомостях відвідування” встановленого зразка об'єктивні дані про присутність студентів групи до початку заняття (присутність позначається знаком “+”, відсутність – знаком “нб”) та фіксувати академічну успішність студентів групи. Староста групи несе відповідальність за достовірність та правдивість заповнення відомостей і завіряє їх своїм підписом;
- надавати до деканату „Відомості відвідування” у встановлений термін (разом із довідками встановленої форми про причини пропусків студентами лекцій та практичних занять);
- інформувати студентів групи про зміни в розкладі;
- інформувати завідувача кафедри в разі відсутності викладача пізніше 15 хвилин від початку пари;
- організовувати виконання студентами групи плану навчального процесу;
- з'ясовувати причину тривалої (більше 5-ти навчальних днів) відсутності студента на заняттях та повідомляти про це до деканату;
- здійснювати контроль за станом навчальної дисципліни групи, виконанням „Правил внутрішнього розпорядку та поведінки студентів у гуртожитках, корпусах та на території ЛНМУ”, наказів і розпоряджень по університету та факультету;
- здійснювати нагляд за збереженням навчального обладнання та інвентарю в аудиторіях, навчальних кімнатах та лабораторіях під час перебування в них студентів академічної групи;
- призначати чергового по групі на час занять.

4.8. Студентська рада гуртожитку.

4.8.1. Студентська рада гуртожитку є органом самоврядування студентів, які мешкають в гуртожитку, що виконує функції забезпечення захисту прав та контролю за виконанням обов'язків мешканців гуртожитку, визначених нормативними документами, залучає студентів до заходів, спрямованих на виховну, культурно-масову, спортивну роботу, охорону громадського порядку, поліпшення соціально-побутових умов проживання.

4.8.2. Студентська рада гуртожитку обирається на загальних зборах мешканців гуртожитку або повноважних представників кімнат терміном на 1 рік. Кількісний склад Студентської ради гуртожитку визначається зборами мешканців гуртожитку. Вибори організовує і контролює Студентська рада Університету та Студентська рада факультету.

4.8.3. На загальних зборах мешканців гуртожитку або повноважних представників кімнат можуть вирішуватися питання щодо проведення ремонтних робіт за добровільні внески мешканців гуртожитку.

4.8.4. Очолює Студентську раду гуртожитку голова Студентської ради гуртожитку, який обирається мешканцями гуртожитку відкритим голосуванням, простою більшістю голосів за умови участі у голосуванні 2/3 мешканців.

4.8.5. Голова Студентської ради гуртожитку може бути переобраний:

- з ініціативи не менше 1/3 мешканців гуртожитку;
- у разі систематичного невиконання своїх обов'язків;
- рішенням Студентської Ради Університету за письмовим поданням голови Студентської ради Університету, голови Студентської ради факультету або декана (при наявності відповідного обґрунтування причини).

4.8.6. Голова Студентської ради гуртожитку несе повну відповідальність за роботу Студентської ради гуртожитку. Студентська рада гуртожитку:

- спільно з деканатом факультету здійснює поселення, сприяє процесу укладання „Договорів на поселення” студентів у гуртожиток;
- спільно з адміністрацією забезпечує реалізацію пропускового режиму, охорони громадського порядку, збереження матеріальних цінностей;
- організовує та слідкує за виконанням мешканцями гуртожитку умов „Договору про надання ліжка-місця у гуртожитку”, „Правил внутрішнього розпорядку та поведінки студентів у гуртожитках, корпусах та на території ЛНМУ” та „Положення про гуртожитки ЛНМУ”;
- слідкує за дотриманням студентами та адміністрацією діючих санітарних норм;
- разом з адміністрацією бере участь у вирішенні накладення стягнень за порушення „Договору про надання ліжка-місця у гуртожитку”, „Правил внутрішнього розпорядку та поведінки студентів у гуртожитках, корпусах та на території ЛНМУ”, „Положення про гуртожитки ЛНМУ” та відшкодування матеріальних збитків і заохочення мешканців гуртожитку;
- організовує та здійснює контроль за роботою клубів, кімнат для самостійних занять та інших приміщень загального користування;
- сприяє організації культурно-масової та спортивної роботи у гуртожитку;
- заслуховує інформацію адміністрації гуртожитку про виконану роботу щодо покращення умов проживання;
- сприяє роботі студентських ремонтних загонів;
- організовує проведення санітарних днів у гуртожитку, контроль за санітарним станом приміщень гуртожитку та збереженням майна;
- може приймати рішення господарського характеру для поліпшення умов проживання;
- у межах своїх повноважень приймає рішення на засіданнях Студентської ради гуртожитку, які є обов'язковими для виконання усіма мешканцями гуртожитку та мають дорадчий характер для адміністрації гуртожитку, АГЧ та деканатів.

4.9 Постійно діючі комісії Університету:

4.9.1 Чинно діючі комісії:

- **комісія з навчальної та наукової роботи:** спрямовує свою діяльність на поліпшення навчального процесу, співпрацює з Студентським науковим товариством університету, що діє відповідно до Статуту Студентського наукового товариства, з проректором з науково-педагогічної роботи та навчальним відділом;
- **комісія з культурно-масової роботи:** займається питаннями організації культурно-масових заходів, співпрацює із проректором з науково-педагогічної роботи;
- **комісія з побуту студентів:** вирішує питання, пов'язані з проживанням студентів у гуртожитках, співпрацює з проректором з адміністративно-господарчої роботи, адміністративно-господарчою частиною, адміністрацією гуртожитків. До складу входять голови студентських рад гуртожитків;
- **комісія з соціального захисту та виховної роботи:** сприяє забезпеченню соціального захисту та оздоровлення студентів, співпрацює з профспілковим комітетом студентів та іншими організаціями. Організовує виховну роботу серед студентів, співпрацює з проректором з науково-педагогічної роботи;
- **комісія з міжнародних та міжвузівських зв'язків:** бере участь у вирішенні питань міжнародних студентських відносин та обмінів, сприяє реалізації міжвузівських

студентських зв'язків, співпрацює з міжнародним відділом та з проректором з науково-педагогічної роботи;

- **комісія з фізичного виховання та спорту:** вирішує питання організації заходів пропаганди здорового способу життя та спорту, співпрацює з проректором з науково-педагогічної роботи, завідувачем кафедри фізичного виховання і спортивної медицини, іншими структурними підрозділами та організаціями;
- **комісія з інформації:** організовує інформаційне забезпечення та соціологічні опитування студентів, співпрацює з редакцією газети „Alma mater”, з дозволу ректора організовує випуск студентських друкованих та електронних видань, співпрацює з прес-центром Університету;

4.9.2 До складу постійно діючих комісій можуть входити студенти ЛНМУ денної форми навчання на громадських засадах. Членами постійно діючої комісії можуть стати студенти, які рекомендуються Студентською радою, іншими членами Студентського самоврядування та бути самовисуванцями.

4.9.3 У разі невиконання членом постійно діючої комісії своїх обов'язків, він може бути виключений зі складу постійно діючої комісії, за поданням голови Студентської ради Університету або голови постійно діючої комісії на позачерговому засіданні Студентської ради університету шляхом прямого голосування, простою більшістю голосів. Член постійно діючої комісії може скласти свої повноваження за власним бажанням.

5. Основи фінансово-господарської діяльності студентського самоврядування

- кошти, визначені вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих Університетом від основної діяльності;
- членські внески студентів, розмір яких встановлюється Конференцією студентів Університету. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законодавством.
- кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.
- органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік на Конференції студентів Університету.

6. Заключні положення

6.1. Дане Положення вступає в дію з моменту ухвалення конференцією студентів та погодженням ректора університету.

6.2. Зміни та доповнення до даного Положення вносяться Студентською радою Університету, вступають в силу після прийняття черговою конференцією студентів та погодженням ректора університету.